

催事場利用申込書(兼受付書)

主催者：	担当者：
TEL：	担当者携帯：
FAX：	MAIL：

「催事場利用規定」の内容を了承し、以下の内容で催事場の利用を申し込みます。（※要チェック）

催事名			
催事内容	★ホームページやイベントカレンダー等で告知する場合がございます。		
開催期間	月 日 ()	～	月 日 ()
	★搬出入日のみの日は含めないでください。		
開催時間	: ~ :	: ~ :	: ~ :
搬入	月 日 :	～	月 日 : まで
搬出	月 日 :	～	月 日 : まで

希望の場所に☑を入れてください。（電気を使う場合は、コンセントの☑も入れてください）

場所		価格 (税込)	チェック
1F	セントラルコート	① ¥38,500	
	サブコート	② ¥38,500	
	サブコート	③ ¥27,500	
	サブコート	④ ¥27,500	
	その他		
★コンセント【1か所につき550円】			

場所		価格 (税込)	チェック
2F	図書館前	⑤ ¥9,350	
	前	⑥ ¥9,350	
	西松屋前	⑦ ¥6,050	
	珈琲店前	⑧ ¥6,050	
	イッシュア-前	⑨ ¥6,050	
	ハニーズ前	⑩ ¥6,050	
	その他		

【請求書宛名】 _____

【請求書送付先】 〒 _____

（請求書の郵送をご希望される場合はご記入ください。）

※備品が必要な場合は、備品借用申請書も同時にご提出ください。

【事務局記入欄】

受付No.	管理表・日程表・GS	打合せ	備品申請チェック	入館届	請求書発行	入金確認
	/	/	/	/	/	/

【受理証】以上の内容で「催事場利用規約（別紙）」を遵守していただくことを条件に申込を受理いたします。

年 月 日 メルカ事務局 担当

【お見積り額】 ¥ (税込)