

入館届 (催事・イベント)

★入館届は太枠の中を記入し、利用日の前日までにご提出ください。

イベント名			
会場			
主催者	※別途、搬入業者があるときは、主催者の後ろにカッコ書きで記入してください。		
入館責任者		連絡先	
入館日	月 日 ()	時間	: ~ :
搬出入車両	台	火気使用	有 ・ 無
特記事項	※23時以降の夜間作業の場合は別途警備員を手配すること ※夜間作業(20時～7時)、トラックヤード2番～3番の空きスペース夜間駐車可 (但し別途警備員を手配のうえ朝6時まで)		

※複数日の入館の際、1日につき1枚提出してください。

※可能な限り、下記入館者名の記入をお願いいたします。記入しきれない場合は、別紙に記入してご提出ください。

<入館者管理用>

	入館者名	名札	返却
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			
13			
14			
15			
16			
17			
18			
19			
20			

<防災センター管理用>

貸出鍵名：

入退館記録：

入館	:
退館	:

メモ：

--